



Comune di Campagnano di Roma

Città Metropolitana di Roma Capitale

<http://www.comunecampagnano.it> - protocollo@comunecampagnano.it

protocollo@pec.comunecampagnano.it

Piazza Cesare Leonelli, 15 - 00063 Campagnano di Roma

Tel: 06 90156047-20 - Fax: 06 9041991 - C.F. 03056800588

Settore I

Affari Generali-Contratti-Notifiche-Personale

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI ADDETTO STAMPA Legge 150/2000 e D.Lgs. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Vista la Legge 07.06.2000 n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.P.R. 21.09.2001 n. 422 "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi";

Vista la deliberazione G.C. n. 35 dell'01.03.2018 ad oggetto "Attività di comunicazione del Comune di Campagnano di Roma attraverso addetto stampa. Atto di indirizzo";

Vista la deliberazione G.C. n. 51 del 30.3.2018 ad oggetto "Rettifica deliberazione G.C. n. 35/2018"

Vista la determinazione dirigenziale n. 492 del 03.04.2018 ad oggetto "Approvazione avviso pubblico per affidamento incarico di addetto stampa del Comune di Campagnano di Roma. Legge 150/2000 e D.Lgs. 33/2013";

RENDE NOTO

che intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale di Addetto Stampa del Comune di Campagnano di Roma. **Cig: Z1A230259F**

OGGETTO DELL'INCARICO

- Coordinamento degli uffici comunale per uniformare la comunicazione dell'Ente;
- Gestione dei rapporti degli organi istituzionali del Comune con gli organi di informazione;
- Supporto comunicativo alla figura del Sindaco;
- Predisposizione mensile della rassegna stampa comprendente tutte le notizie inerenti il Comune di Campagnano di Roma e, in particolare, l'Amministrazione Comunale di Campagnano di Roma;
- Redazione e trasmissione dei comunicati stampa, al fine del raggiungimento dell'obiettivo di una stabile presenza dell'informazione sull'attività amministrativa e sulle iniziative dell'Ente;
- Archiviazione della rassegna stampa e dei comunicati stampa;
- Organizzazione e coordinamento delle conferenze stampa;
- Redazione di note informative sull'attività istituzionale, i servizi e le iniziative da pubblicare sul sito istituzionale;
- Redazione trimestrale di una pagina , informativa per la cittadinanza, sull'attività dell'Amministrazione, i servizi, le iniziative, i programmi ed i progetti.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare e scade il 31.12.2019.

CORRISPETTIVO

Il compenso totale per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 25.000,00 inclusa IVA così ripartito:

- € 10.000,00 inclusa Iva per l'anno 2018;
- € 15.000,00 inclusa Iva per l'anno 2019.

Nel compenso sono incluse anche tutte le spese inerenti lo svolgimento dell'incarico.

La liquidazione del compenso sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Settore I, a cadenza bimestrale, previa presentazione di fattura e relazione sull'attività svolta.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista svolgerà la propria attività senza vincoli di subordinazione, ma coordinandosi con gli organi istituzionali e con il Responsabile del Settore I.

Dovrà essere presente nel Palazzo Comunale per almeno due giorni a settimana e, in aggiunta, durante i Consigli Comunali maggiormente significativi e in occasione delle principali manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Ente.

REQUISITI

- Non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
 - Iscrizione all'Albo Nazionale dei giornalisti di cui all'art. 26 della Legge n. 63/1969
 - Essere libero professionista in possesso di partita IVA;
 - Non sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con il Comune di Campagnano di Roma, ai sensi della normativa vigente;
 - Non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Coloro che sono interessati al conferimento dell'incarico devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Comune di Campagnano di Roma.

La domanda, redatta in carta semplice sul modello allegato, a pena di esclusione, deve essere firmata e corredata di documento di identità in corso di validità. Alla domanda deve essere allegato un curriculum vitae (datato e firmato) nel quale siano indicati: titoli di studio, esperienze di lavoro ed ogni elemento ritenuto utile ai fini della selezione.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande indirizzate a: **Comune di Campagnano di Roma – Piazza Cesare Leonelli 15 – 00063 Campagnano di Roma (RM) entro le ore 11,00 del giorno 16.04.2018** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano al Protocollo del Comune di Campagnano di Roma – Piazza Cesare Leonelli 15 – 00063 Campagnano di Roma (RM);
- Raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- Tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunecampagnano.it trasmettendo scansione della domanda firmata e del curriculum.

Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine sopraindicato. Pertanto il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Campagnano di Roma ove, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo indicato.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione delle domande che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita e avverrà attraverso procedura comparativa dei curricula ed un colloquio finalizzato ad approfondire i contenuti del curriculum e valutare l'attitudine all'incarico.

In tal caso, la data ed il luogo del colloquio saranno comunicati successivamente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva in oggetto ed all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per conseguire le predette finalità.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Campagnano di Roma e sul sito istituzionale del Comune www.comunecampagnano.it nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Segretario Generale
Responsabile del Settore I
Dott.ssa Pamela Teresa Costantini